



## **OFFRE D'EMPLOI**

### **Coordination de l'intervention**

TransEstrrie est un organisme communautaire qui vise à soutenir, accompagner et représenter les personnes trans et non-binaires de l'Estrrie. Pour remplir sa mission, l'organisme évolue travaille sur cinq axes d'intervention : le support direct, le support à l'entourage, l'éducation, la représentation et le développement des communautés.

L'organisme prône la fierté, l'équité, la détermination et le partage, et ces valeurs se reflètent tant dans ses équipes de travail que chez son conseil d'administration. Nous ne croyons pas qu'il existe une unique façon d'être trans ou non-binaire et travaillons à refléter la diversité de nos parcours à travers notre conseil d'administration, nos employé.e.s et notre offre de services.

**Type d'emploi :** Temps plein/temps partiel (28 à 35 heures par semaine)

**Dates de début d'emploi :** Le plus tôt possible

**Lieu de travail :** Sherbrooke (Centre-ville)

**Conditions salariales :** 24 à 28\$/h (selon le financement disponible)

Relevant de la coordination générale, la coordination de l'intervention voit à la qualité des services offerts concernant les orientations et les interventions de l'organisme. Elle définit les orientations et assure la qualité, l'amélioration continue et la continuité des services d'intervention. La coordination de l'intervention voit à la supervision et l'encadrement des intervenants. Elle doit développer un partenariat avec le réseau local de services en santé mentale et assurer la représentation auprès des tables de concertation. Elle effectue le tout en accord avec les procédures et règles internes de TransEstrrie.

#### **Description des responsabilités :**

- Superviser le travail des intervenant.e.s de l'organisme ;
- Avec la personne intervenante, concevoir les plans d'intervention ;
- Réaliser la pré-évaluation des demandes de services provenant des personnes de la communauté ;

- Avec la coordination générale et la coordination adjointe, effectuer l'évaluation des besoins et adapter l'orientation des services ;
- Offrir des soins d'accompagnement et des services d'intervention;
- Assister au développement du *Réseau de pair.e.s aidant.e.s* ;
- Assurer une garde dans les bureaux de l'organisme ;
- Tenir les statistiques sur les services rendus ;
- Animer les groupes de discussions pour personnes trans et non-binaires (au besoin).

### **Compétences recherchées :**

- Formation professionnelle ou expérience marquée en intervention ;
- Connaissance des enjeux et/ou expérience marquée en intervention auprès de population vulnérables (requis) ;
- 2 ans d'expérience en gestion d'équipe (atout) ;
- Membre de l'Ordre des travailleurs sociaux et des thérapeutes conjugaux et familiaux du Québec ou de l'Ordre des sexologues du Québec (un atout)\*\* ;
- Maîtrise du français et de l'anglais parlé et écrit ;
- Fortes habiletés relationnelles.

### **Profil recherché :**

- Connaissance et sensibilité aux enjeux LGBTQ+ ;
- Connaissance approfondie des réalités trans ;
- Capacité d'adaptation et de gestion de dossiers multiples ;
- Sens de l'initiative ;
- Autonomie ;

Pour postuler, envoyez votre CV au [info@transestrie.org](mailto:info@transestrie.org) au plus tard le **dimanche 1er mai 2022**.

\*Les candidatures de personnes issues de la diversité du genre sont fortement encouragées.

\*\* L'organisme s'engage à rembourser la cotisation à l'Ordre pour ses employé.e.s